2425 - Determinazione

21-12-2017

OGGETTO: assegnazione contributi in conto capitale per iniziative umanitarie per l'anno 2017. Rif. decisione Comitato Esecutivo n. 28/2017 dd. 18.12.2017.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE

visto il *"Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari"*, approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 43 dd. 09.12.2013 e modificato con deliberazione assembleare n. 39 dd. 20.10.2014, ulteriormente modificato con deliberazione consiliare n. 45 dd. 29 novembre 2015;

vista la decisione del Comitato Esecutivo n. 28/2017 dd. 18.12.2017 e suoi allegati, riguardante tra l'altro l'assegnazione di contributi in parte capitale per iniziative umanitarie a soggetti aventi titolo ai sensi dell'art. 2 del sopra citato Regolamento, come da tabella A) allegata parte integrante e sostanziale della decisione, a cui si rimanda in toto anche per quanto riguarda criteri e modalità per l'assegnazione dei contributi in oggetto e sua entità;

preso atto in particolare che nella sopra citata decisione del Comitato Esecutivo n. 28/2017, sulla base delle motivazioni a cui si rimanda integralmente, si stabiliva di assegnare i contributi in parte capitale per iniziative umanitarie e per gli importi indicati nella tabella denominata "Contributi parte capitale per iniziative umanitarie - associazioni per l'anno 2017 cap. 7000 art. 2" allegato A) al presente provvedimento parte integrante e sostanziale, e conseguentemente si stabiliva di incaricare il Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione di tutti gli atti esecutivi di gestione conseguenti, specificatamente mediante l'adozione del provvedimento volto all'assegnazione dei contributi in oggetto;

preso atto di tutto quanto sopra, ed in particolare della volontà manifestata dal Comitato Esecutivo (di cui nel provvedimento e suo allegato tabella A) sono date ampie ed esaurienti motivazioni, alle quali tutte si rimanda), di sostenere finanziariamente i soggetti individuati tramite assegnazione di contributi nell'importo indicato nella sopracitata tabella;

visto l'articolo 7 *"Misure di trasparenza",* comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto *"Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni",* emessa dal Segretario Generale di questa Comunità, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.20-14;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2017-2019, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 10 dd. 30/01/2017 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche ai beneficiari del presente provvedimento, obbligati al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso**;**

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 38 dd. 28 dicembre 2016 esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;

- n. 4 dd. 23 gennaio 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017-2019;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

visto il Decreto n. 3 dd. 11.01.2017 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 10.01.2018, fatta salva l'eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

D E T E R M I N A

1. di dare atto che il Comitato Esecutivo, con propria decisione n. 28/2017 dd. 18.12.2017 e suo allegato tabella A), a cui si rimanda in toto, ha stabilito di assegnare dei contributi in parte capitale per iniziative umanitarie ai soggetti come indicati nella tabella denominata "Contributi parte capitale per iniziative umanitarie - associazioni per l'anno 2017 cap. 7000 art. 2", allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di dare altresì atto che il presente provvedimento viene assunto ai sensi della sopracitata decisione del Comitato Esecutivo n. 28/2017;

3. di assegnare, per le motivazioni sopra esposte, ai nominativi beneficiari di cui alla tabella "Contributi parte capitale per iniziative umanitarie - associazioni per l'anno 2017 cap. 7000 art. 2" allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, allegato A), il contributo

a fianco di ciascuno riportato a sostegno delle spese relative all'iniziativa oggetto delle richieste, con la prescrizione a fianco riportata, per un importo complessivo di € 2.000,00;

4. di dare atto che la liquidazione ed erogazione dei contributi assegnati ai soggetti elencati nella tabella allegato A) al presente atto avverrà su presentazione di istanza di liquidazione, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, approvato con deliberazione assembleare n. 43 dd. 09.12.2013, modificata con deliberazione dell'Assemblea n. 39 dd. 20 ottobre 2014, ulteriormente modificato con deliberazione consiliare n. 45 dd. 29 novembre 2015;

5. di impegnare la spesa complessiva di € 2.000,00, derivante dal presente provvedimento, al Titolo 2 (capitolo 7000 art. 2) – Missione 12 – Programma 8 – Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2017, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;

6. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro i termini indicati nella tabella allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

7. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

8. di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche ai beneficiari del presente provvedimento, obbligati al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso;

9. di disporre, ai sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione *"Amministrazione trasparente"* - sottosezione *"Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici"*;

10. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

11. di precisare che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
    - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
    - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott. Luca Dalla Rosa -

---

pb/2017/contributi/DCE28dd.18dic2017/determinazioni/det.7_Inum

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

2425 - Determinazione - Allegato Utente 2 (A02)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione. Registrato l'impegno con n. **3531** sul cap. **7000 art. 2** del Bilancio di Previsione esercizio **2017**, Meccanografico n. **7979**
	Data, **27 dicembre 2017** IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli